

令和 6 年 度
 一般財団法人いわき市公園緑地観光公社 職員採用試験
 受 験 案 内

受 付 期 間 令和5年 9月 5日 (火) ~令和5年10月 2日 (月)
 第 1 次 試 験 令和5年10月29日 (日)
 試 験 会 場 いわきグリーンフィールド サブスタンド棟
 (所在地 いわき市常磐湯本町上浅貝 110 番地の 33)
 採 用 時 期 令和6年 4月 1日 (月)

1 試験職種・採用予定人員・受験資格・主な業務等

職 種	採用予定人員	受験資格
一般事務職	1名程度	平成12年4月2日以降に生まれた者で、学校教育法による高等学校を卒業した者若しくは令和6年3月までに卒業見込みの者または高等学校卒業程度認定試験規則に規定する高等学校卒業程度認定試験に合格した者(これに相当すると認められた者を含む。)
技術職 (土木または 緑地土木)	1名程度	一般事務職に該当する受験資格者で、高等学校在学中に各職種に関する課程を修めた者若しくは修める見込みの者またはこれに相当すると認められる者※ ※ 後述の【専門試験出題分野一覧表】における技術職(土木または緑地土木)の出題分野に該当する科目のうち、概ね6割以上の科目を履修した者または履修見込みの者

次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ・ 日本の国籍を有しない者
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

職 種	主 な 業 務 等
一 般 事 務	施設利用等に関する窓口業務から経理処理や維持管理に関する契約事務、都市公園等の利用促進事業(各種イベント)の実施及びこれらに付随する資料作成事務など幅広い業務に従事します。

職 種	主 な 業 務 等
技 術 職 (土木または緑地土木)	都市公園等の植物管理、建物管理、清掃業務等の発注事務（設計、積算等）、公園パトロール、小規模修繕等の直営作業及びこれらに付随する資料作成事務などに従事します。

2 試験の日時・場所・合格発表

区 分	日 時	場 所	合 格 発 表
第 1 次 試 験	令和 5 年 10 月 29 日(日) 午前 9 時から午前 10 時 15 分まで (一般事務職)	いわきグリーン フィールド サブスタンド 棟	令和 5 年 11 月 10 日(金)に受験者全員に対し合否を通知するとともに、同日午後 3 時頃、公社HPに掲載します。
	午前 9 時から正午まで (技術職)		
第 2 次 試 験	令和 5 年 11 月中旬～下旬の間において、実施	棟	令和 5 年 11 月 30 日(木)に受験者全員に対し合否を通知するとともに、同日午後 3 時頃、公社HPに掲載します。
	詳細は第 1 次試験合格者に通知します。		

注) 上記の場所については、会場の都合により変更となる場合があります。

<試験会場案内図>

別紙「試験会場案内図」のとおり

3 申込方法

申込書類に不備等がある申込は受理できない場合があります。受験案内や提出書類に十分に目を通し、確認のうえ、余裕をもって申込手続きを行ってください。

交付を受けた受験票は試験当日、必ずお持ちください。

(1) 提出書類

受験申込票及び履歴書は、公社窓口（いわきグリーンスタジアム 1 階窓口）で交付するほか、公社ホームページからダウンロードできます。

ア 受験申込票・受験票（様式 1）

イ 履歴書（様式 2）

※ 障がい者手帳等を所持している方については、障がい者手帳等の写し（障がい名、障がいの等級及び交付年月日が記載されているページ）を添えてください。

(2) 申込方法（窓口受付または郵送）

ア 窓口受付（持参）

（一財）いわき市公園緑地観光公社事務局（いわきグリーンスタジアム1階）まで
ご持参ください。

(7) 受付期間

令和5年9月5日（火）から令和5年10月2日（月）まで（土・日曜日及び
祝日でも可、ただし、午前9時から午後5時までとします。）

(1) 受験票の交付

窓口で申込受付後、交付いたします。

イ 郵送による申込

（一財）いわき市公園緑地観光公社 総務課宛に提出書類を必ず簡易書留にて郵送
してください。

受験票を交付するため、84円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（定型（長3型：
12×23.5cm）を同封してください。

提出書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。

※ 学校からの推薦の場合は、この限りではありません。

(7) 受付期間

令和5年9月5日（火）から令和5年10月2日（月）まで（当日消印有効）

(1) 受験票の交付

申込受付後、1週間程度で郵送します。

4 試験の方法・内容

- (1) 試験は次のとおり第1次試験と第2次試験を実施するものとし、第2次試験は第1次試験の合格者に対して行います。
- (2) 合格者は、総合得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満たない試験種目がある場合には、総合得点にかかわらず不合格となります。
- (3) 障がい等により、試験に際して配慮を希望する場合は、その旨を履歴書（様式2）の備考欄に記載してください。ただし、内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合もあります。

区分	試験種目	内 容
第 一 次 試 験	教養試験 (多肢選択式)	時事、社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する一般知識についての筆記試験
	専門試験 (多肢選択式) (技術職に限る)	職員として必要な専門的知識及び能力についての筆記試験（出題分野は「専門試験出題分野一覧表」のとおり）

区分	試験種目	内 容
第二次試験	口述試験	人物についての個別面接による試験
	適性検査	性格特性等について筆記試験による検査

【専門試験出題分野一覧表】

職 種	出 題 分 野
技術職(土木・緑地 土木)	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基礎工学、土木施工

5 給与・勤務時間・福利厚生等について

(1) 給与について

一般財団法人いわき市公園緑地観光公社職員の給与に関する規程に基づき、次のとおり支給されます。

職種	卒業区分	初 任 給 (令和5年4月1日現在)	諸手当
一般事務職 技 術 職	高等学校	155,400円	扶養手当、通勤手当、住居手当、賞与、時間外勤務手当等がそれぞれの手当の支給条件に応じて支給されます。

※ 上位の学歴、職務経験等を有する場合は、その経験に応じて初任給が増額調整されます。

(2) 勤務時間について

- ・ 1週間当たり原則 40 時間で、4週間当たりの勤務日数は 20 日（4週 8 休制）です。（土・日曜日及び祝祭日については、交代制での勤務となります。）
 - ・ 1日当たりの勤務時間は 8 時間で、原則午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分まで（休憩 1 時間を含む。）です。
- ※ なお、職場によっては、勤務日及び勤務時間が異なる場合があります。

(3) 休暇、休日等について

- ・ 休 日：4週 8 休制のほか、国民の祝日に関する法律に規定する休日に相当する日数及び 1 月 2 日、1 月 3 日並びに 12 月 29 日から 12 月 31 日
- ・ 年次休暇：採用された日から 6 ヶ月を経過した日に 10 日が付与され、以降、4 月 1 日毎に労働基準法に基づき、付与されます。
- ・ 特別休暇：夏季休暇、結婚のための休暇、妊娠障害のための休暇、忌引休暇、配偶者の出産のための休暇などがあります。
- ・ そ の 他：病気または負傷のための休暇、出産のための休暇、介護休暇、育児休業などがあります。

※ 当公社では、子育てしやすく働きやすい職場環境づくりに取り組んでいます。

(4) 福利厚生制度等について

ア 加入保険等について

次のとおり、社会保険制度完備となっております。

- ・社会保険（健康保険及び厚生年金保険）加入
- ・労働保険（労災保険及び雇用保険）加入

イ 退職金制度について

・当社は、中小企業退職金共済事業に加入しており、採用日からの勤続期間に応じて退職金が支給されます。

ウ 福利厚生制度について

・助成券の配布やコンサート等のチケット割引などの各種福利厚生制度を採用しております。

エ 研修制度について

・公社の業務に関連する資格取得に係る費用（旅費や研修費など）を助成します。

オ その他

・受動喫煙防止対策として原則敷地内を禁煙としております。

6 その他留意事項

- (1) 第2次試験受験者に対し、合否通知書を通知しますので、合格者は、1週間以内に「就職承諾書」または「内定辞退書」を提出してください。
- (2) 受験申込票及び履歴書等の申込書類の記載事項に虚偽の内容があった場合には、採用後であっても、失職する場合があります。
- (3) 合格者のほかに補欠合格者を決定することがあります。補欠合格者は上記(1)の「内定辞退書」の提出があった場合など、合格者に欠員が生じた場合に限り、繰り上げで合格となります。

問い合わせ・書類提出先

一般財団法人いわき市公園緑地観光公社 総務課
(いわきグリーンスタジアム内)

〒972-8321 いわき市常磐湯本町上浅貝 110 番地の 33

電話 0246 (43) 0033

ホームページ : <https://www.iwakicity-park.or.jp>

e-mail : info@iwakicity-park.or.jp